

Corso gratuito di Alta Formazione Professionale

# Addetto Amministrazione e Contabilità



5 settimane / 176 ore full-time  
Frequenza obbligatoria con rilascio di attestato al 70% di presenza.



**Potrai lavorare come Addetto alla Contabilità in questi ambiti:** Uffici Amministrativi; Studi di Consulenza; Agenzie per il Lavoro; Società di revisione contabile.



Lezioni online in aula virtuale e in diretta con docenti professionisti.



Per partecipare alle selezioni compila il form.  
Inserisci il RIF CANDIDATURA:  
**« CONTABILITÀ OTT 23 ».**

Il Corso in **Addetto Amministrazione e Contabilità** organizzato da Challenge Network in collaborazione con con **primaria** Agenzia per il lavoro, si svolgerà **dal 9 ottobre al 10 novembre 2023**.

Le lezioni avranno luogo in modalità Aula Virtuale (Formazione Sincrona), attraverso il collegamento ad una piattaforma di Web Conferencing e avranno una durata di 176 ore – pari a 22 giornate formative – dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00.

Il Corso è completamente **gratuito** per i partecipanti in quanto finanziato dal **Fondo Forma.Temp**.

## Obiettivi e contenuti didattici

La formazione è volta a fornire ai partecipanti gli strumenti per sviluppare competenze afferenti all'area contabile, con l'intento di formare figure in grado di gestire il trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie dell'impresa, in base alle normative vigenti.

Attraverso esercitazioni e simulazioni i discenti avranno modo di sperimentare con casi concreti le tematiche affrontate durante il corso.

### Tra i contenuti didattici:

- Principi base di contabilità
- Libri obbligatori
- IVA e adempimenti contabili
- Scritture di base
- Bilancio di esercizio
- Adempimenti fiscali e amministrativi
- Soft Skills e Personal Branding

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA:** Sicurezza sui luoghi di lavoro + Diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione.

## Docenza e metodologia didattica

Docenti e consulenti esperti nel settore che utilizzano una metodologia didattica ATTIVA con simulazioni di casi aziendali, role play e applicazione pratica degli strumenti acquisiti.

## Requisiti d'accesso

- Essere alla ricerca attiva di lavoro iscritti presso l'Agenzia per il lavoro (candidati a missioni di lavoro temporaneo) attraverso la registrazione al portale dedicato.
- Possesso di Laurea o Formazione Universitaria (anche in corso) o in materie giuridico economiche e/o diploma con esperienze anche brevi nell'area specifica, con interesse per il settore amministrativo/contabile.
- Ottime competenze digitali e disponibilità all'utilizzo di **PC con connessione internet stabile, webcam e microfono funzionante** per tutta la durata delle lezioni.
- Disponibilità alla frequenza **quotidiana e costante** al percorso formativo (176 ore, 22 gg di formazione in full time, con orario 9:00/18:00 con **frequenza obbligatoria per il 70% del monte ore totale**).

Non adesione in contemporanea ad altre iniziative Forma.temp.

**Candidati ora!**

Chiusura selezioni: **2 Ottobre 2023**